

RESOLUCIÓN No 023-GGE-GDO-EMGIRS EP-2016

**EL GERENTE GENERAL DE EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE
GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS EMGIRS-EP**

Considerando:

- Que**, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador establece:
“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”;
- Que**, en el Suplemento del Registro Oficial No. 48 de 16 de octubre de 2009, se publicó la Ley Orgánica de Empresas Públicas;
- Que**, el Consejo Metropolitano de Quito expidió la Ordenanza Metropolitana No.0301 el 4 de septiembre del 2009, que estableció el Régimen Común para la Organización y Funcionamiento de las Empresas Públicas Metropolitanas;
- Que**, mediante Ordenanza 323, publicada en el Registro Oficial 318 de 11 de noviembre de 2010, el Concejo Metropolitano de Quito, creó la Empresa Pública Metropolitana de Gestión Integral de Residuos Sólidos (EMGIRS-EP) con el objeto de diseñar, planificar, construir, mantener, operar y en general, explotar la infraestructura del sistema municipal de gestión de residuos sólidos del Distrito Metropolitano de Quito;
- Que**, el 16 de febrero de 2016 el Directorio de la EMGIRS-EP, nombró al Ingeniero Iván Fernando Riera Rodríguez, como Gerente General y Representante Legal de la Empresa;
- Que**, mediante Memorando No. 169-GAF-CF-2016, de 03 de marzo de 2016, el Coordinador Financiero, solicitó al Gerente Administrativo Financiero, la reforma al Plan Operativo Anual 2016, en la cual consta la creación y redistribución de fondos para la subactividad “Comisiones Bancarias” con la partida presupuestaria “570203 – Comisiones Bancarias” desde la subactividad “Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Licencias y Patentes”, de acuerdo a lo que establece el adjunto;

En ejercicio de las atribuciones del artículo 11 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas.

RESUELVE:

Artículo 1.- Reformar el Plan Operativo Anual POA 2016 de la Empresa Pública Metropolitana de Gestión Integral de Residuos Sólidos EMGIRS-EP, según el documento que se anexa a esta resolución.

Artículo 2.- Disponer a la Gerencia de Desarrollo Organizacional y a la Gerencia de Administrativa Financiera la ejecución de la presente resolución.

Disposición final.- La Resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de suscripción.

Se emiten cuatro ejemplares del instrumento de igual tenor y valor, dado y firmado en el Distrito Metropolitano de Quito, el 11 de marzo de 2016.

Ing. Fernando Riera Rodríguez
GERENTE GENERAL
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN
INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS EMGIRS- EP

**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS EMGIRS-EP
REFORMA AL PLAN OPERATIVO ANUAL 2016
RESOLUCIÓN No 023-GGE-GDO-EMGIRS EP-2016**

IDE_PRRF	IDE_PRRF	IDE_PROVA	SALDO_ACTUAL	VALOR_REFORMA	RESOLUCIO	FECHA_PRRF
827	Cuentas por Cobrar Hospitalarios	PARTIDA PRESUPUESTARIA: 53.02.08 CODIGO SUB-ACTIVIDAD: 215.63.241.241 PROGRAMA: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL AMBIENTE PROYECTO: OPERACIÓN DE SOPORTE PRODUCTO: Servicios generales NOMBRE CUENTA PRESUPUESTARIA: Servicio Seguridad y Vigilancia ACTIVIDAD: Vigilancia SUB ACTIVIDAD: Vigilancia	1600.00	2500.00	023	11-03-2016
823	Cuentas por Cobrar Hospitalarios	PARTIDA PRESUPUESTARIA: 53.03.02 CODIGO SUB-ACTIVIDAD: 215.71.160.160 PROGRAMA: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL AMBIENTE PROYECTO: OPERACIÓN DE SOPORTE PRODUCTO: Traslados, instalaciones, viáticos y subsistencias NOMBRE CUENTA PRESUPUESTARIA: PASAJES AL EXTERIOR ACTIVIDAD: Pasajes al Exterior SUB ACTIVIDAD: Pasajes al Exterior	17000.00	-2000.00	023	11-03-2016
826	Cuentas por Cobrar Hospitalarios	PARTIDA PRESUPUESTARIA: 53.04.05 CODIGO SUB-ACTIVIDAD: 215.42.237.237 PROGRAMA: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL AMBIENTE PROYECTO: OPERACIÓN DE SOPORTE PRODUCTO: Instalación, mantenimiento y reparaciones NOMBRE CUENTA PRESUPUESTARIA: VEHICULOS ACTIVIDAD: Vehículos SUB ACTIVIDAD: Vehículos	25000.00	600.00	023	11-03-2016
828	Tasa de Recolección Diciembre	PARTIDA PRESUPUESTARIA: 53.05.02 CODIGO SUB-ACTIVIDAD: 215.10.075.075 PROGRAMA: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL AMBIENTE PROYECTO: OPERACIÓN DE SOPORTE PRODUCTO: Arrendamientos de bienes NOMBRE CUENTA PRESUPUESTARIA: EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIAS ACTIVIDAD: Edificios, Locales, Cableado estructurados SUB ACTIVIDAD: Edificios, Locales, Cableado estructurados	12000.00	-2800.00	023	11-03-2016
824	Cuentas por Cobrar Hospitalarios	PARTIDA PRESUPUESTARIA: 53.08.13 CODIGO SUB-ACTIVIDAD: 215.12.305.316 PROGRAMA: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL AMBIENTE PROYECTO: OPERACIÓN DE SOPORTE PRODUCTO: Bienes de uso y consumo corriente NOMBRE CUENTA PRESUPUESTARIA: REPUESTOS Y ACCESORIOS ACTIVIDAD: Repuestos y Accesorios SUB ACTIVIDAD: Repuestos y Accesorios	19010.80	1400.00	023	11-03-2016
829	Tasa de Recolección Diciembre	PARTIDA PRESUPUESTARIA: 53.08.13 CODIGO SUB-ACTIVIDAD: 215.12.305.316 PROGRAMA: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL AMBIENTE PROYECTO: OPERACIÓN DE SOPORTE PRODUCTO: Bienes de uso y consumo corriente NOMBRE CUENTA PRESUPUESTARIA: REPUESTOS Y ACCESORIOS ACTIVIDAD: Repuestos y Accesorios SUB ACTIVIDAD: Repuestos y Accesorios	0.00	2800.00	023	11-03-2016
825	Cuentas por Cobrar Hospitalarios	PARTIDA PRESUPUESTARIA: 57.01.02 CODIGO SUB-ACTIVIDAD: 215.41.220.220 PROGRAMA: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL AMBIENTE PROYECTO: OPERACIÓN DE SOPORTE PRODUCTO: Impuestos, tasas y contribuciones NOMBRE CUENTA PRESUPUESTARIA: TASAS GENERALES ACTIVIDAD: Tasas Generales, impuestos, contribuciones, licencias y patentes SUB ACTIVIDAD: Tasas Generales, impuestos, contribuciones, licencias y patentes	622000.00	-6000.00	023	11-03-2016
820	Cuentas por Cobrar Hospitalarios	PARTIDA PRESUPUESTARIA: 57.02.03 CODIGO SUB-ACTIVIDAD: 215.82.305.321 PROGRAMA: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL AMBIENTE PROYECTO: OPERACIÓN DE SOPORTE PRODUCTO: Seguros, costos financieros y otros gastos NOMBRE CUENTA PRESUPUESTARIA: COMISIONES BANCARIAS ACTIVIDAD: Comisiones Bancarias SUB ACTIVIDAD: Comisiones Bancarias	0.00	3000.00	023	11-03-2016
821	Cuentas por Cobrar Hospitalarios	PARTIDA PRESUPUESTARIA: 57.02.06 CODIGO SUB-ACTIVIDAD: 215.82.305.322 PROGRAMA: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL AMBIENTE PROYECTO: OPERACIÓN DE SOPORTE PRODUCTO: Seguros, costos financieros y otros gastos NOMBRE CUENTA PRESUPUESTARIA: COSTAS JUDICIALES ACTIVIDAD: Costas Judiciales y Legalización de Documentos SUB ACTIVIDAD: Costas Judiciales y Legalización de Documentos	0.00	3000.00	023	11-03-2016
822	Cuentas por Cobrar Hospitalarios	PARTIDA PRESUPUESTARIA: 84.01.11 CODIGO SUB-ACTIVIDAD: 215.14.159.159 PROGRAMA: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL AMBIENTE PROYECTO: OPERACIÓN DE SOPORTE PRODUCTO: Bienes muebles de larga duración NOMBRE CUENTA PRESUPUESTARIA: PARTES Y REPUESTOS ACTIVIDAD: Partes y repuestos SUB ACTIVIDAD: Partes y repuestos	17500.00	-2500.00	023	11-03-2016

MEMORANDO: TAFIR
PROCEDER
2-3-2016

Proceder
7/03/16
[Signature]



MEMORANDO No. 075-GGE-GAF-2016

PARA: Ing. Fernando Riera
GERENTE GENERAL

DE: Lcdo. Gustavo Egas
GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO

ASUNTO: Solicitud de Reforma al POA

FECHA: Marzo, 03, 2016

G. D. G
Autorizado
4/03/2016
[Signature]

GERENCIA DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL



Elizabeth
Recibido por:
07-Marzo-2016
Fecha
10:07
Hora

Adjunto el memorando 169-GAF-CF-2015, de la Coordinación de Financiera, con la finalidad de solicitar su autorización para que se ejecute la Reforma al POA correspondiente a la partida presupuestaria pertinente.

Atentamente,

[Signature]
Lcdo. Gustavo Egas
GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO

GERENCIA GENERAL



Recibido por:
04/MAR/2016
Fecha
08:45
Hora

Acción	Nombre	Área/Cargo	Firma	Fecha
Elaborado por:	Jenny Jaramillo	TAF		04/03/2016

G. D. O.

Favor Continuar con el Proceso



EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS EMGIRS-EP

MEMORANDO N° 169- GAF-CF-2016

PARA: Lic. Gustavo Egas Daza
GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO

DE: Ing. Andrés Flores Pino, MBA
COORDINADOR FINANCIERO

ASUNTO: Solicitud de reforma al POA

FECHA: Quito D. M. Marzo 03, 2016

Agradeceré de usted señor Licenciado, se digne solicitar a la Gerencia de Desarrollo Organizacional proceda con la reforma al POA según el siguiente detalle:

OBJETO DE LA REFORMA

Solicitud de requerimiento para la aplicación de Gastos Bancarios por el manejo de las cuentas en el Banco de Pacifico y Banco Central del Ecuador de EMGIRS EP.

JUSTIFICATIVO

Con la finalidad de registrar los gastos bancarios por comisiones y servicios prestados por las Instituciones Financieras y considerando que estos son gastos recurrentes que realizan de manera mensual, se solicita la reforma al POA de acuerdo al detalle adjunto.

Atentamente,

Ing. Andrés Flores Pino, MBA
COORDINADOR FINANCIERO

GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA
JENPJS
Recibido por:
3/03/2016
Fecha
15:37
Hora

ACCION	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Gabriela Girón G.	Asistente de Contabilidad	03/03/2016	

3. Detalle de la reforma





Transferir de:

PROYECTO	PRODUCTO / OBRA	FASE	CÓDIGO	SUBACTIVIDAD	PARTIDA PRESUPUESTARIA	PRESUPUESTO CODIFICADO	REFORMA	PRESUPUESTO REFORMADO
OPERACIÓN DE SOPORTE	IMPUESTOS TASAS Y CONTRIBUCIONES	TASAS GENERALES IMPUESTOS CONTRIBUCIONES LICENCIAS Y PATENTES	215.41.220.220	TASAS GENERALES IMPUESTOS CONTRIBUCIONES LICENCIAS Y PATENTES	570102	622.000	-3.000	619.000

Transferir a:

PROYECTO	PRODUCTO / OBRA	FASE	CÓDIGO	SUBACTIVIDAD	PARTIDA PRESUPUESTARIA	PRESUPUESTO CODIFICADO	REFORMA	PRESUPUESTO REFORMADO
OPERACIÓN DE SOPORTE	COSTOS FINANCIEROS	COMISIONES BANCARIAS		COMISIONES BANCARIAS	570203	0	3.000	3.000

4. Firmas de responsabilidad

Acción	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Elaborado por:	Ing. Sandro Cevallos	Tesorero General	03 de marzo de 2016	
Revisado por:	Ing. Andrés Flores	Coordinador Financiero	03 de marzo de 2016	
Validado por:	Lic. Gustavo Egas	Gerente Administrativo Financiero	03 de marzo de 2016	
Aprobado por:	Ing. Iván Riera	Gerente General	03 de marzo de 2016	

Situación: FAVOR
PROCESAR 11-
1-3-2016

GDO,
Autorizado
4/03/2016

Pasar
P weeder
7/03/16
DAD



MEMORANDO No. 076-GGE-GAF-2016

PARA: Ing. Fernando Riera
GERENTE GENERAL

DE: Lcdo. Gustavo Egas
GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO

ASUNTO: Solicitud de Reforma al POA

FECHA: Marzo, 04, 2016

GERENCIA DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL
Elizabeth
Recibido por:
07-Marzo-2016
Fecha
10 h 06

Adjunto el memorando 091-GGE-CJU-2015, de la Coordinación de Jurídica, con la finalidad de solicitar su autorización para que se ejecute la Reforma al POA correspondiente a la partida presupuestaria pertinente.

Atentamente,

Lcdo. Gustavo Egas
GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO

GERENCIA GENERAL
Recibido por:
04/MAR/2016
Fecha
08h45
Hora

Acción	Nombre	Área/Cargo	Firma	Fecha
Elaborado por:	Jenny Jaramillo	TAF		04/03/2016

G.O.P. 600.

AUTORIZADO A TOMAR DE LA
PARTIDA SUGERIDA Y FAVOR
CONTINUAR CON EL PROCESO

26-02-2016.



MEMORANDO No. 091-GGE-CJU-2016

[Handwritten signature]
26/02/2016.

PARA: Lic. Gustavo Egas
GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO

DE: Dr. Fabián Samaniego
COORDINADOR JURÍDICO

ASUNTO: REFORMA DEL POA Y EMISIÓN PARTIDA PRESUPUESTARIA

FECHA: Quito, DMQ, 25 de febrero de 2016

GERENCIA ADMINISTRATIVA
FINANCIERA
QUITO
Recibido por: JTCWJO
26/02/2016
Fecha 7:33
Hora

Para el ejercicio de las actividades que mantiene la Coordinación Jurídica se hace necesario contar con una partida presupuestaria de "Costas Judiciales".

Por lo que con el objeto de continuar con el normal funcionamiento de las actividades que mantiene esta Coordinación solicito a usted señor Gerente Administrativo Financiero se reforme el POA y se cree en el Programa de Fortalecimiento Institucional/proyecto operación de soporte la línea de "Costas Judiciales y Legalización de Documentos" y como sub categoría "Costas Judiciales y Legalización de Documentos" con un presupuesto de USD\$ 3.000 dólares de los Estados Unidos de América. Dicho valor será trasladado de la línea denominada Programa de Fortalecimiento Institucional/proyecto operación de soporte/ tasas generales impuestos, contribuciones, permisos, licencias y patentes que tiene en su presupuesto el valor de USD\$ 622.000.00 dólares de los estados unidos de América **ANEXO (1)**.

Una vez reforme el POA y creada la línea de Costas Judiciales y Legalización de Documentos, que fue solicitada a usted señor Gerente Administrativo Financiero, pido se emita la respectiva certificación presupuestaria por un valor de USD\$377.51 dólares de los Estados Unidos de América, misma que se utilizará para cancelar a la Notaria 69, los servicios notariales de Procuración Judicial que fue realizado el día 24 de febrero de 2016.

Atentamente,

[Handwritten signature of Dr. Fabián Samaniego]

Dr. Fabián Samaniego
COORDINADOR JURÍDICO

GERENCIA DE DESARROLLO
ORGANIZACIONAL
QUITO
Recibido por: Elizabeth
03-Marzo-2016
Fecha 14:55
Hora

Acción	Servido/a Publico/a	Cargo y área	Firma	Fecha de la acción
Elaborado:	Ab. Cristian Pico	Analista Jurídico	<i>[Handwritten signature]</i>	25/02/2016

Anexo (1)

Transferir de:

PROYECTO	PRODUCTO / OBRA	FASE	CÓDIGO	SUBACTIVIDAD	PARTIDA PRESUPUESTARIA	PRESUPUESTO CODIFICADO	REFORMA	PRESUPUESTO REFORMADO
OPERACIÓN DE SOPORTE	OTROS GASTOS DE PRODUCCIÓN	TASAS GENERALES IMPUESTOS CONTRIBUCIONES, PERMISOS, LICENCIAS Y PATENTE		TASAS GENERALES IMPUESTOS CONTRIBUCIONES, PERMISOS, LICENCIAS Y PATENTE	570102	622.000	-3.000	619.000

Transferir a:

PROYECTO	PRODUCTO / OBRA	FASE	CÓDIGO	SUBACTIVIDAD	PARTIDA PRESUPUESTARIA	PRESUPUESTO CODIFICADO	REFORMA	PRESUPUESTO REFORMADO
OPERACIÓN DE SOPORTE	SEGUROS, COSTOS, FINANCIEROS, U OTROS GASTOS	COSTAS JUDICIALES Y LEGALIZACIÓN DE DOCUMENTOS		COSTAS JUDICIALES Y LEGALIZACIÓN DE DOCUMENTOS	570206	0	3.000	3.000

GDO
Autorizado
7/03/2016
↑

Cesar
Por favor
proceder
7/03/16
[Firma]



MEMORANDO No. 080-GGE-GAF-2016

PARA: Ing. Fernando Riera
GERENTE GENERAL

DE: Lcdo. Gustavo Egas
GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO

ASUNTO: Solicitud de Reforma al POA

FECHA: Marzo, 04, 2016

SACAR FAVOR
PROCEDER //
7-3-2016

Adjunto el memorando 225-GAF-CA-2015, de la Coordinación de Administrativa, con la finalidad de solicitar su autorización para que se ejecute la Reforma al POA correspondiente a la partida presupuestaria pertinente.

Atentamente,

[Firma]
Lcdo. Gustavo Egas
GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO

GERENCIA GENERAL
[Firma]
Recibido por:
04-MAR-2016
Fecha
11:57.
Hora

Acción	Nombre	Área/Cargo	Firma	Fecha
Elaborado por:	Jenny Jaramillo	TAF	[Firma]	04/03/2016

GERENCIA DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL
[Firma]
Recibido por:
07-Marzo-2016
Fecha
Hora

MEMORANDO No.- 225|GAF-CA-2016

PARA: Lic. Gustavo Egas
GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO

DE: Dr. Santiago Correa
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

ASUNTO: **SOLICITANDO AUTORIZACION PARA REFORMA PRESUPUESTARIA**


FECHA: Quito, 4 de marzo del 2016

Con un respetuoso saludo me dirijo a usted para solicitar su autorización para que se realice la reforma presupuestaria según formulario adjunto por el valor de \$7.300,00 (SIETE MIL TRESCIENTOS DOLARES con 00/100) lo que nos permitirá:

1. Financiar partidas presupuestarias para la aplicación de los gastos realizados por caja chica.
2. Adquirir accesorios y repuestos para equipos de la EMGIRS-EP
3. Contratar el servicio de vigilancia para las oficinas administrativas de la EMGIRS-EP.

En la confianza de contar con su atención, me suscribo.

Atentamente,


Dr. Santiago Correa
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

Adj.: Solicitud de reforma al plan operativo

Elaborado por: Ing. Cristina Tipanta 



(2 hojas)



SOLICITUD DE REFORMA AL PLAN OPERATIVO ANUAL

GEDO-COPI-PRO-0.00.R1

Área Solicitante: GERENCIA ADMINISTRATIVA/FINANCIERA
COORDINACION ADMINISTRATIVA

Nº

Tipo de Reforma:

Redistribución de fondos	
Cambio techos presupuestarios	
Cambio de línea	
Cambio de partida	X

Página: 1 de 2

1. Objeto de la Reforma

Contar con fondos económicos para cubrir los gastos de adquisición de bienes y servicios que demandan las actividades de la EMGIRS-EP.

2. Justificativos

- 1) Financiar la aplicación de gastos que se realiza por caja chica.
- 2) Ejecutar el plan de mantenimiento preventivo de la motocicleta HONDA
- 3) Adquirir accesorios y repuestos para equipos de la EMGIRS-EP
- 4) Contratar el servicio de vigilancia para las oficinas administrativas de la EMGIRS-EP ubicadas en el edificio España.

3. Detalle de la reforma

Transferir de:

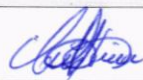


PROYECTO	PRODUCTO / OBRA	FASE	CÓD.	SUB ACTIVIDAD	PARTIDA	PRESUPUEST O CODIFICADO	REFORMA	PRESUPUEST O REFORMADO
OPERACIÓN DE SOPORTE	TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUSBSISTENCIAS	PASAJES EXTERIOR		Pasajes	530802	17.000,00	2.000,00	15.000,00
				Exterior				
	BIENES MUEBLES DE LARGA DURACION	PARTES Y REPUESTOS		Partes y repuestos	840111	17.500,00	2.500,00	15.000,00
ARRENDAMIENTO DE BIENES	EDIFICIOS, LOCALES, CABLEADO ESTRUCTURADOS		Edificios, Locales, Cableado estructurados	530502	212.000,00	2.800,00	209.200,00	
Totales						246.500,00	7.300,00	239.200,00

	SOLICITUD DE REFORMA AL PLAN OPERATIVO ANUAL		GEDO-COPI-PRO-0.00.R1							
	Área Solicitante: GERENCIA ADMINISTRATIVA/FINANCIERA COORDINACION ADMINISTRATIVA		Nº							
	Tipo de Reforma:	<table border="1"> <tr><td>Redistribución de fondos</td><td></td></tr> <tr><td>Cambio techos presupuestarios</td><td></td></tr> <tr><td>Cambio de línea</td><td></td></tr> <tr><td>Cambio de partida</td><td style="text-align: center;">X</td></tr> </table>	Redistribución de fondos		Cambio techos presupuestarios		Cambio de línea		Cambio de partida	X
Redistribución de fondos										
Cambio techos presupuestarios										
Cambio de línea										
Cambio de partida	X									

Transferir a:

PROYECTO	PRODUCTO / OBRA	FASE	CÓD.	SUB ACTIVIDAD	PARTIDA	PRESUPUESTO CODIFICADO	REFORMA	PRESUPUESTO REFORMADO
OPERACIÓN DE SOPORTE	SERVICIOS GENERALES	VIGILANCIA		Vigilancia	530208	1.600,00	2.500,00	4.100,00
	INSTALACION, MANTENIMIENTO Y SEPARACIONES	VEHICULOS		Vehículos	530405	25.000,00	600,00	25.600,00
	REPUESTOS Y ACCESORIOS			Repuestos y Accesorios	530813	19.010,58	4.200,00	23.210,58
Totales						45.610,58	7.300,00	52.910,58

4. Firmas de responsabilidad

Acción	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Elaborado por:	Ing. Cristina Tipanta	<i>Analista Administrativo</i>	04-03-2016	
Revisado por:	Dr. Santiago Correa	<i>Coordinador Administrativo</i>	04-03-2016	
Validado por :	Lic. Gustavo Egas	<i>Gerente Administrativo Financiero</i>	04-03-2016	
Aprobado por:	Ing. Fernando Riera	<i>Gerente General</i>	04-03-2016	